



**SEURAKÄSIKIRJA**  
**2019**





## 1. Johdanto

Seurakäsikirja on laadittu kaikkien seuratyötä tekevien avuksi. Tämän seurakäsikirjan tarkoituksena on esitellä Joutsan Seudun Pallon toimintaa sekä antaa suuntaviivat kaikille seuran toiminnassa mukana oleville: niin pelaajille, toimihenkilöille kuin junioripelaajien vanhemmille.

## 2. Historia

Joutsan Seudun Pallo perustettiin vuonna 1975. Seuran värit olivat tuolloin ruskea ja keltainen. Lajeina seurassa olivat pesäpallo ja lentopallo.

1980-luvulla mukaan tulivat jääkiekko, jalkapallo sekä tennis.

1990-luvulla jääkiekon pelaaminen ulkojäillä tuli mahdottomaksi ja jääkiekkotoiminta seurassa loppui.

2000-luvulla seuran lajeista putosi pois tennis. Jalkapallo sen sijaan kasvatti suosiotaan varsinkin junioripelaajien keskuudessa ja lajin joukkuemäärä nousi parhaimmillaan kymmeneen. Jalkapallon ohella suosituksi lajiksi nousi futsal. Myös sulkapallo ja pöytätennis liittyivät aktiivisiin lajeihin uuden liikuntahallin myötä. Seuran väreiksi vakiintuivat 2000-luvulla punainen ja musta.

2010-luvulla seuran lajeihin liitettiin frisbeegolf.

## 3. Seuran esittely

Joutsan Seudun Pallo on palloilun yleisseura, joka toimii Joutsassa ja sen lähialueilla. Seuran lajeina on tällä hetkellä jalkapallo, futsal, lentopallo, sulkapallo, pöytätennis sekä frisbeegolf. Lajivalikoimaan kuuluu myös pesäpallo, jossa ei kuitenkaan ole aktiivista toimintaa tällä hetkellä.

Eniten harrastajia keräävät vuonna 2019 jalkapallo ja futsal. Näissä lajeissa löytyy harraste- ja kilparyhmiä niin naisille, miehille, tytöille kuin pojille. Futsalipuolella miesten edustusjoukkue pelaa kaudella 2018-2019 Futsal-Liigassa ja naisten edustusjoukkue puolestaan Futsal-Ykkösessä.

Aktiivisia harrasteryhmiä on jalkapallon ja futsalin lisäksi myös sulkapallossa sekä frisbeegolfissa. Seura hallinnoi yhdessä Joutsan kunnan kanssa pururadan maastossa sijaitsevaa frisbeegolfrataa, joka on kaikkien kuntalaisten vapaassa käytössä. Radalla järjestetään kesän aikana myös kilpailuja.



## 4. Seuran toimintaa ohjaavat periaatteet

### 4.1 Toiminta-ajatus

- Toimia palloilun yleisseurana Joutsan seutukunnalla.
- Tarjota laadukasta ja liikunnallista toimintaa alueen lapsille, nuorille ja aikuisille.
- Toimia eri palloilulajien kasvattajaseurana.
- Edistää sosiaalista kasvua ja terveitä elämäntapoja.
- Tarjota jäsenilleen mahdollisuus ryhtyä myös valmentajaksi, erotuomariksi tai toimihenkilöksi.

### 4.2 Arvot

- Ihmisyyden kunnioitus: Rehellisyys, tasa-arvo, suvaitsevaisuus ja oikeudenmukaisuus.
- Yhteisöllisyys: Luottamus, sitoutuminen, terveet elämäntavat, arvostus ja vastuullisuus.
- Osaaminen: Kannustaminen, johdonmukaisuus, yksilöllisyys, leikinomaisuus ja turvallisuus.
- Josepalaisuus: Elämyksiä turvallisessa yhteisössä perheiden, kavereiden ja seuratoimijoiden kesken.

### 4.3 Visio

Seuran tavoitteena on säilyttää aktiivisessa toiminnassa nykyiset lajit ja turvata harrastus- ja kilpatoiminta mahdollisimman monelle ikäluokalle.

### 4.4 Strategia

- Saada seuraan lisää aktiivisia toimijoita mm. vanhemmista kouluttamalla, kannustamalla ja palkitsemalla.
- Saada uudet ikäluokat mukaan toimintaan aktiivisella tiedottamisella ja markkinoinnilla.
- Kehittää aikuisten palloilutoimintaa ylläpitämällä jo toiminnassa olevia ryhmiä ja perustamalla tarpeen mukaan uusia.
- Laajentaa toimintaympäristöä lisäämällä seurayhteistyötä.
- Kehittää yhteistyökumppaneiden kanssa uusia toimintatapoja.

## 5. Seuran organisaatio ja tehtävät

### 5.1 Johtokunta

Johtokunnan tehtävänä on erityisesti:

- Toteuttaa seuran kokouksen päätökset.
- Johtaa ja kehittää seuran toimintaa.
- Pitää jäsenluetteloa.
- Vastata seuran taloudesta.
- Tehdä seuran toimintakertomus, toimintasuunnitelma, talousarvio ja tilinpäätös.
- Luovuttaa tilit toiminnantarkastajille tarkastettavaksi.
- Kutsua koolle seuran kokoukset sekä valmistella vuosikokoukselle ja ylimääräiselle kokoukselle esitettävät asiat.
- Hoitaa seuran tiedotustoimintaa.
- Hyväksyä ja erottaa jäsenet sekä päättää jäseniä koskevista kurinpitotoimista.
- Valita tarvittavat valiokunnat ja työryhmät sekä niiden puheenjohtajat.
- Päättää seuran ansiomerkkien myöntämisestä ja muiden kunnia- ja ansiomerkkien anomisesta.
- Ryhtyä muihin toimenpiteisiin, joita seuran etu vaatii.

### 5.2 Valmentajat

Valmentaja vastaa:

- Valmennus- ja harjoitussuunnitelmien tekemisestä.
- Pelaajien valitsemisesta ja peluuttamisesta otteluissa ja turnauksissa.
- Yhdessä apuvalmentajien ja joukkueenjohtajan kanssa siitä, että joukkue noudattaa yhdessä sovittuja sääntöjä.
- Pelaajien yksilöllisestä kehityksestä.
- Siitä, että harjoituksissa on aina ohjaaja paikalla.

### 5.3 Joukkueenjohtajat

Joukkueenjohtajan tehtäviin kuuluu:

- Yhteyden pitäminen valmennuksen, seuran ja vanhempien välillä.
- Joukkueen toimintakertomuksen ja -suunnitelman laatiminen.
- Joukkueen budjetin laatiminen sekä yleinen joukkueen taloudesta vastaaminen yhdessä mahdollisen rahastonhoitajan kanssa.
- Joukkueen juoksevien asioiden hoitaminen.
- Valvoa, että joukkueen pelaajien vakuutukset ovat kunnossa.
- Osallistuminen seuran järjestämään joukkueenjohtaja-koulutukseen.

*”Joukkueenjohtaja on joukkueen keulakuva ja johtaa nimikkeensä mukaisesti joukkuetta, kaikissa muissa kuin valmennuksellisissa asioissa. Hänen täytyy olla selvillä kaikista joukkuetta koskevista asioista. Joukkueenjohtajan tehtävissä korostuu avoin yhteistyökyky kaikkien toimijoiden ja sidosryhmien kanssa.”*  
(Lähde: Suomen Palloliitto)

## 5.4 Huoltajat

Huoltajan tehtäviin kuuluu joukkueenjohtajan ja valmentajien avustaminen harjoituksissa ja pelitapahtumissa. Joukkueet voivat sopia huoltajien tehtävistä omien tarpeidensa mukaan.

## 5.5 Rahastonhoitaja

Huolehtii joukkueen rahaliikenteestä yhdessä joukkueenjohtajan kanssa.

## 5.6 Pelaajat

Pelaajan tulee:

- Noudattaa joukkueen yhteisiä pelisääntöjä.
- Osallistua aktiivisesti harjoituksiin.
- Kuunnella valmentajia ja toimia saamiensa ohjeiden mukaan.

## 5.7 Vanhemmat

Vanhemmat sitoutuvat:

- Noudattamaan yhdessä sovittuja pelisääntöjä.
- Tukemaan ja kannustamaan pelaajia ja toimihenkilöitä.
- Osallistumaan aktiivisesti joukkueen toimintaan ja varainhankintaan.
- Kunnioittamaan valmentajien toimintatapoja ja näkemyksiä.

## 5.8 Tuomarit ja pelinohjaajat

Tuomareiden ja pelinohjaajien tulee:

- Toimia tasapuolisesti ja rakentavasti.
- Saapua ajoissa ottelupaikalle.
- Noudattaa tuomareita koskevia pelisääntöjä ja ohjeita.

## 6. Joukkueiden toiminta

### 6.1 Pelisäännöt

Jokainen joukkue kirjaa oman lajiliittonsa mukaiset pelisäännöt ja noudattaa niitä. Joukkueiden jäsenten sekä junioreiden vanhempien tulee allekirjoittaa säännöt ennen seuraavan kauden alkua.

### 6.2 Toimintasuunnitelma

Jokainen joukkue laatii tulevalle kaudelle toimintasuunnitelman, joka sisältää mm.

- Joukkueen tavoitteet.
- Joukkueen toimihenkilöiden yhteystiedot ja tehtävät.
- Valmennussuunnitelman.
- Joukkueen toiminnan (turnaukset, sarjatoiminta, talkoot yms.)
- Taloussuunnitelman.

### 6.3 Toimintakertomus

Toimintakertomus kirjoitetaan kauden päättyessä ja siinä käydään läpi mm.

- Joukkueen pelaajat ja toimihenkilöt.
- Tavoitteiden toteutuminen.
- Kauden tapahtumat ja kohokohdat.
- Varainhankinnan toteutuminen.

### 6.4 Varusteet

Pelaaja saa seuralta käyttöönsä pelipaidan. Pelipaidat ovat seuran omaisuutta. Seura vastaa myös pelipalloista sekä ensiaputarvikkeista.

Muut pelaamiseen tarvittavat varusteet pelaaja hankkii itse seuran ohjeiden mukaan. Peliliivit, kartiot yms. välineet jokainen joukkue hankkii omien tarpeidensa mukaan omalla kustannuksella.

### 6.5 Maksut

Seura kerää pelaajiltaan vuosittain jäsenmaksun sekä kausimaksun. Kausimaksu sisältää halli- ja kenttävuokrat, valmennuksen, sarjamaksut sekä yleiset varusteet. Joukkueet keräävät lisäksi omien tarpeidensa mukaisia maksuja (esim. pelaajien lisenssimaksut).



## 6.6 Tapaturmat

Seura ei vakuuta pelaajiaan. Jokaisella pelaajalla on hyvä olla voimassa oleva vakuutus, joka kattaa mahdolliset vahingot. Kilpaurheilussa vakuutus on pakollinen niin harjoituksissa kuin otteluissa.

## 7. Turnaukset

Mikäli joukkue haluaa järjestää turnauksen, on johtokunnan myönnettävä siihen lupa. Johtokunta myöntää luvan, mikäli mitään erityistä estettä ei ole. Turnauslupa tarvitaan myös Palloliitolta. Lisäksi joukkueen on hyvä olla yhteydessä myös seuran Kaikki Pelaa -vastaavaan.

Joukkueiden toivotaan osallistuvan myös ulkopuolisiin turnauksiin. Joukkueet vastaavat itse turnaukskustannuksista.

## 8. Toimihenkilöiden kouluttaminen

Seura kannustaa toimijoitaan kouluttautumaan ja vastaa pääosin kustannuksista. Erityisesti valmentajien, joukkueenjohtajien ja erotuomareiden koulutustarve on jatkuvaa. Koulutuksia järjestää mm. Palloliitto ja niihin ilmoitaudutaan seuran kautta.

Myös seura kouluttaa toimijoitaan esim. joukkueenjohtaja- ja ensiapukoulutuksilla. Lisäksi tietyt nuorten ikäluokat osallistuvat automaattisesti Pelinohjaaja-koulutukseen.

## 9. Tiedottaminen

### 9.1 Seuran sisäinen viestintä

Seura viestii sisäisistä asioistaan pääosin sähköpostin välityksellä. Seuran tiedotteet yms. lähetetään sähköpostitse tarpeen mukaan niin joukkueenjohtajille, valmentajille kuin johtokunnan jäsenille.

Joukkueenjohtajat toimivat seuralta saatujen viestien välittäjinä omille joukkueilleen. Yhtenä hyvänä kanavana toimii mm. netissä oleva Nimenhuuto-palvelu.

### 9.2 Ulkoinen tiedottaminen

Seuran pääasialliset tiedotuskanavat ovat seuran kotisivut osoitteessa [www.josepa1975.fi](http://www.josepa1975.fi) sekä seuran Facebook-ryhmä. Seuralla on myös oma Instagram-tili. Näitä kanavia päivitetään ahkerasti.



Muita satunnaisia tiedotuskanavia ovat kunnan ja kauppojen ilmoitustaulut sekä paikallislehdet. Lisäksi seura julkaisee vuosittain jalkapallon käsiohjelman, jossa näkyvät mm. kesän kotiottelut pelaajaesittelyineen.

### 9.3 Markkinointi

Seuran markkinointi tapahtuu pääosin kotisivujen, yhtenäisten seura-asujen sekä julkaisujen kautta. Tärkeänä osana markkinoinnissa ovat myös yhteistyökumppanit.

Näkyvyyttä tuovat niin ikään erilaiset tapahtumat, kuten pelit, turnaukset, toritapahtumat yms.

### Johtokunnan kokoonpano 2019

Marika Seppälä - Puheenjohtaja  
[marikaeseppala@hotmail.com](mailto:marikaeseppala@hotmail.com), 044 363 0472

Jarmo Keihäsniemi - Varapuheenjohtaja  
[jarmokeihas@hotmail.com](mailto:jarmokeihas@hotmail.com), 040 128 1647

Merja Saarela - Sihteeri  
[meriasaarela78@gmail.com](mailto:meriasaarela78@gmail.com), 040 590 7810

Kati Heino - Jäsen  
[katih72@gmail.com](mailto:katih72@gmail.com), 044 330 6203

Tony Kankainen - Jäsen  
[tony.kankainen@gmail.com](mailto:tony.kankainen@gmail.com), 040 417 2547

Antti Kahilampi – Jäsen  
[antti-kahilampi@hotmail.com](mailto:antti-kahilampi@hotmail.com), 040 530 9979

Heidi Mutkala – Jäsen  
[heidi\\_maria\\_9@hotmail.com](mailto:heidi_maria_9@hotmail.com), 044 269 9225

Minna Niemi-Mara – Jäsen  
[minima@luukku.com](mailto:minima@luukku.com), 0400 896 804

Verner Natri – Jäsen  
[verneri.natri@gmail.com](mailto:verneri.natri@gmail.com), 040 964 1424

Jalkapallovastaava / toiminnanohjaaja  
Janne Pajunen  
[jipajunen@gmail.com](mailto:jipajunen@gmail.com), 040 179 0666

Johtokunnan ulkopuolinen rahastonhoitaja  
Jukka Taskinen  
[jukka.taskinen@kunnollinen.fi](mailto:jukka.taskinen@kunnollinen.fi), 045 111 4184